

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГБПОУ «ТРУБЧЕВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «ТПТ»
_____ А.А. Ляпкин

« 30 » августа 2025 г.

КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО
ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ДЛЯ СПЕЦИАЛЬНОСТИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ 23.02.07 ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ И РЕМОНТ
ДВИГАТЕЛЕЙ, СИСТЕМ И АГРЕГАТОВ АВТОМОБИЛЕЙ

Рассмотрено и одобрено на заседании
ц /к профессий и специальностей
укрупненной группы 23.00.00 Техника
и технологии наземного транспорта
Протокол №__10__

от «29» июня 2025г.

Председатель ц/к _____ Шейнова С.Ф.

2025г.

Организация-разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Трубчевский политехнический техникум»

Разработчики:

Ефременко С.В. преподаватель ГБПОУ «ТПТ»

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	4
1.1. Область применения	4
1.1.1. Освоение общих компетенций	4
1.1.2. Освоение умений и усвоение знаний	5
1.2. Система контроля и оценки освоения программы УД	7
1.2.1. Формы промежуточной аттестации при освоении УД	7
1.2.2. Организация контроля и оценки освоения программы УД	7
2. КОМПЛЕКТ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ УРОВНЯ ОСВОЕНИЯ УМЕНИЙ, УСВОЕНИЯ ЗНАНИЙ, СФОРМИРОВАННОСТИ ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ ПРИ ИЗУЧЕНИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ. 03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК	9
2.1. Комплект материалов для оценки уровня освоения умений, усвоения знаний, сформированности общих компетенций	9
2.1.1. Задания для прохождения дифференциального зачета	19
2.1.2. Пакет преподавателя	24
3. ЗАДАНИЯ ДЛЯ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ УРОВНЯ ОСВОЕНИЯ УМЕНИЙ И УСВОЕНИЯ ЗНАНИЙ	24
3.1. Перечень оценочных средств	26
3.2. Комплект заданий для выполнения самостоятельной работы по УД	

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

1.1. Область применения

Комплект контрольно-оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины (далее - УД) ОГСЭ. 03 Иностранный язык образовательной программы среднего (полного) общего образования, реализуемой в пределах основных профессиональных образовательных программ (ОПОП) по специальности СПО 23.02.07 - Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей.

Комплект контрольно-оценочных средств позволяет оценивать:

1.1.1. Освоение общих компетенций (ОК)

Общие компетенции	Средства проверки (№№ заданий, место, время, условия их выполнения)
1	3
ОК.1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Устный опрос, письменные домашние задания, упражнения, самостоятельные работы, административные контрольные работы (срезы), тестовые задания, творческие работы (проекты, мультимедийные презентации) и др. Аудитория ГБПОУ «Трубчевский политехнический техникум», в течение учебных занятий согласно учебного расписания. Условия выполнения см. в учебно-тематических картах занятий.
ОК.2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	
ОК.03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	
ОК.4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	
ОК.5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	
ОК.6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	
ОК.7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	
ОК.8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	
ОК.09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	

1.1.2. Освоение умений и усвоение знаний

Освоенные умения, усвоенные знания	№№ заданий для проверки
1	2
У 1. Осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания.	ПЗ №5,8,15,17,19,21,23,25,28,30 ПЗ №3,11,13,16,18,21,25 ПЗ №3,7,11,15
У 2. Анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления	ПЗ №5,8,15,17,19,21,23,25,28,30 ПЗ №3,11,13,16,18,21,25 ПЗ №3,7,11,15
У.3. Участвовать в беседе/дискуссии на знакомую тему; осуществлять запрос информации; обращаться за разъяснениями; выражать свое отношение к высказыванию партнера, свое мнение по обсуждаемой теме	ПЗ №6,8,14,17,19,21,25,27,30 ПЗ №13,21,25 ПЗ №3,7,11,15
У.4. Делать сообщения, содержащие наиболее важную информацию по теме; кратко передавать содержание полученной информации; рассказывать о себе, своем окружении, своих планах; рассуждать о фактах, событиях, приводя примеры и аргументы, описывать особенности жизни и культуры своей страны и стран изучаемого языка	ПЗ №5,8,19 ПЗ №20,24 ПЗ №2,6,10,14
У.5. Понимать основное содержание текстов монологического и диалогического характера; отделять главную информацию от второстепенной; выявлять наиболее значимые факты	ПЗ №31 ПЗ №2,5,10,15,16,18,19,20,22,23,24 ПЗ №1,2,5,6,9,10,12,13,14,16,18
У.6. Выделять основные факты при чтении текста; раскрывать причинно-следственные связи между фактами; извлекать необходимую информацию; определять свое отношение к прочитанному	ПЗ №31 ПЗ №2,5,10,15,16,18,19,20,22,23,24 ПЗ №1,2,5,6,9,10,12,13,14,16,18
У.7. Писать личное и деловое письмо; заполнять анкеты, бланки; излагать сведения о себе в форме, принятой в англоязычных странах (автобиография/резюме)	ПЗ №6 ПЗ №6,7,8 ПЗ-
У.8. Использовать приобретенные знания и умения в практической и повседневной жизни для: - развития интеллектуальных и творческих способностей, навыков самостоятельной деятельности; самореализации, самовыражения в различных областях человеческой деятельности; - увеличения словарного запаса; - совершенствования коммуникативных способностей; развития готовности к речевому взаимодействию; - самообразования и активного участия в производственной, культурной и общественной жизни государства	ПЗ №1-31 ПЗ №1-25 ПЗ №1-17
3.1. Знать связь русского языка и стран изучаемого языка, культуры русского и других народов	ПЗ №1-31 ПЗ №1-25 ПЗ №1-17
3.2. Знать основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь	ПЗ №5,8,15,17,19,21,23,25,28,30 ПЗ №3,11,13,16,18,21,25 ПЗ №3,7,11,15

3.3. Знать, лексические, грамматические, орфографические, идиоматические и пунктуационные классического английского языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения	ПЗ №1-31 ПЗ №1-25 ПЗ №1-17
3.4. Значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа обучения и соответствующими ситуациями общения, в том числе оценочной лексики, реплик-клише речевого этикета, отражающих особенности культуры страны/стран изучаемого языка	ПЗ №5,8,15,17,19,21,23,25,28,30 ПЗ №3,11,13,16,18,21,25 ПЗ №3,7,11,15
3.5. Значение изученных грамматических явлений в расширенном объеме (видовременные, неличные и неопределенно-личные формы глагола, формы условного наклонения, косвенная речь/косвенный вопрос, побуждение и др. согласование времен)	ПЗ №2-30 ПЗ №1-5,12 ПЗ №-
3.6. Страноведческую информацию из аутентичных источников, обогащающую социальный опыт обучающихся: сведения о стране/странах изучаемого языка, из науки и культуре, исторических и современных реалиях, общественных деятелях, месте в мировом сообществе и мировой культуре, взаимоотношениях с нашей страной, языковые средства и правила речевого и неречевого поведения в соответствии со сферой общения и социальным статусом партнера	ПЗ №1-31 ПЗ №1-25 ПЗ №1-17
3.7. Знать лингвострановедческую, страноведческую и социокультурную информацию, расширенную за счет новой тематики и проблематики речевого общения	ПЗ №1-31 ПЗ №1-25 ПЗ №1-17

1.2. Система контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины

1.2.1. Форма промежуточной аттестации при освоении учебной дисциплины

Учебная дисциплина (междисциплинарный курс)	Форма итоговой аттестации
1	2
ОГСЭ. 03 Иностранный язык	Дифференцированный зачет

1.2.2. Организация контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины

Промежуточный контроль по дисциплине ОГСЭ. 03 Иностранный язык осуществляется при проведении зачета. Зачет по учебной дисциплине проводится в устной и письменной формах.

Условием допуска к зачету является положительная оценка по всем устным темам, практическим работам, проверочным и контрольным работам.

Зачет по дисциплине проводится в период экзаменационной сессии, установленной графиком учебного процесса.

Уровень подготовки обучающегося в ходе дифференцированного зачета оценивается в баллах: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).

Текущий контроль знаний и умений обучающихся осуществляется на любом из видов учебных занятий (уроке, практическом занятии), внеаудиторной самостоятельной работе.

По окончании учебных занятий в каждом месяце и каждом учебном семестре результаты текущего контроля знаний и умений обучающихся по учебной дисциплине выставляются преподавателем в виде итоговых оценок за месяц (семестр) не позднее, чем за два дня до окончания занятий в месяце (семестре).

Итоговая оценка за месяц выставляется с нарастающим итогом при наличии не менее 3 оценок текущего контроля знаний обучающихся.

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра.

Оценки за выполненные практических работ выставляются по пятибалльной системе и (или) в форме зачета и учитываются как показатели текущей успеваемости студентов.

Контрольные работы проводятся в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины. Время, выделяемое на проведение контрольной работы, должно быть минимальным, как правило, не свыше одного академического часа.

Оценки за контрольные работы выставляются по пятибалльной системе и учитываются как показатели текущей успеваемости студента.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине.

В ходе освоения учебной дисциплины используются следующие виды текущего контроля:

- устный опрос на занятиях, практических занятиях;
- проверка выполнения письменных домашних заданий;
- проверка выполнения письменных заданий, практических работ;
- административные контрольные работы (административные срезы);
- контрольные работы;
- тестирование;
- контроль самостоятельной работы (в письменной или устной форме).

Устный опрос позволяет оценить уровень знаний и широту кругозора обучающегося, умение грамотно построить ответ, владение монологической и диалогической речью и иные коммуникативные навыки. Он обладает большими возможностями воспитательного воздействия, т.к. при непосредственном контакте создаются условия для его неформального общения с обучающимся.

Воспитательная функция устного опроса имеет ряд важных аспектов:

- нравственный,
- дисциплинирующий (систематизация материала при ответе),
- дидактический (лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации),
- эмоциональный (радость от успешного прохождения собеседования) и др.

Обучающая функция опроса состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к дифференцированному зачёту. Устный вопрос обладает также мотивирующей функцией: правильно организованные собеседование, зачёт могут стимулировать учебную деятельность обучающегося.

Важнейшими достоинствами письменных работ являются:

- экономия времени преподавателя, (затраты времени в два-три раза меньше, чем при устном контроле);
- возможность поставить всех обучающихся в одинаковые условия;
- возможность разработки равноценных по трудности вариантов вопросов;
- возможность объективно оценить ответы при отсутствии помощи преподавателя;
- возможность проверить обоснованность оценки;
- уменьшение субъективного подхода к оценке подготовки обучающегося, обусловленного его индивидуальными особенностями.

Письменные работы могут включать: тесты, контрольные работы, рефераты, отчеты по практическим работам, отчеты по учебно-исследовательской работе обучающихся.

2. Комплект контрольно-оценочных средств для оценки уровня освоения умений и усвоения знаний, сформированности общих компетенций при изучении учебной дисциплины ОГСЭ. 03 Иностранный язык

2.1. Комплект контрольно-оценочных средств для оценки уровня освоения умений, усвоения знаний, сформированности общих компетенций

В состав комплекта входят задания для обучающихся

2.1.1. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ДИФФЕРЕНЦИАЛЬНОГО ЗАЧЕТА, количество вариантов 2

Оцениваемые умения:

У 1. Осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания.
У 2. Анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления
У.3. Участвовать в беседе/дискуссии на знакомую тему; осуществлять запрос информации; обращаться за разъяснениями; выражать свое отношение к высказыванию партнера, свое мнение по обсуждаемой теме
У.4. Делать сообщения, содержащие наиболее важную информацию по теме; кратко передавать содержание полученной информации; рассказывать о себе, своем окружении, своих планах; рассуждать о фактах, событиях, приводя примеры и аргументы, описывать особенности жизни и культуры своей страны и стран изучаемого языка
У.5. Понимать основное содержание текстов монологического и диалогического характера; отделять главную информацию от второстепенной; выявлять наиболее значимые факты
У.6. Выделять основные факты при чтении текста; раскрывать причинно-следственные связи между фактами; извлекать необходимую информацию; определять свое отношение к прочитанному
У.7. Писать личное и деловое письмо; заполнять анкеты, бланки; излагать сведения о себе в форме, принятой в англоязычных странах (автобиография/резюме)
У.8. Использовать приобретенные знания и умения в практической и повседневной жизни для: - развития интеллектуальных и творческих способностей, навыков самостоятельной деятельности; самореализации, самовыражения в различных областях человеческой деятельности; - увеличения словарного запаса; - совершенствования коммуникативных способностей; развития готовности к речевому взаимодействию; - самообразования и активного участия в производственной, культурной и общественной жизни государства

Оцениваемые знания:

3.1. Знать связь русского языка и стран изучаемого языка, культуры русского и других народов
3.2. Знать основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь
3.3. Знать, лексические, грамматические, орфографические, идиоматические и пунктуационные классического английского языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения
3.4. Значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа обучения и соответствующими ситуациями общения, в том числе оценочной лексики, реплик-клише речевого этикета, отражающих особенности культуры страны/стран изучаемого языка
3.5. Значение изученных грамматических явлений в расширенном объеме (видовременные, неличные и неопределенно-личные формы глагола, формы условного наклонения, косвенная речь/косвенный вопрос, побуждение и др. согласование времен)
3.6. Страноведческую информацию из аутентичных источников, обогащающую социальный опыт обучающихся: сведения о стране/странах изучаемого языка, из науки и культуре, исторических и современных реалиях, общественных деятелях, месте в мировом сообществе и мировой культуре, взаимоотношениях с нашей страной, языковые средства и правила речевого и неречевого поведения в соответствии со сферой общения и социальным статусом партнера
3.7. Знать лингвострановедческую, страноведческую и социокультурную информацию, расширенную за счет новой тематики и проблематики речевого общения

Оцениваемые общие компетенции:

ОК.1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК.2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК.03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК.4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК.5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК.6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК.7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК.8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности

ОК.09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Условия выполнения задания

1. Обучающиеся сдают дифференцированный зачет в учебной аудитории. Зачет проводится в учебный день.

2. Дифференцированный зачет проводится в письменной и устной форме. Учебная группа делится на две подгруппы.

3. Время выполнения заданий 45 минут.

4. Задания для 2 курса состоят из двух частей. Часть А включает в себя собеседование по 14 устным темам, часть В – выполнение заданий по грамматике;

Задания для 3 курса состоят из двух частей. Часть А включает в себя собеседование по 9 устным темам, часть В – выполнение заданий по грамматике;

Задания для 4 курса состоят из двух частей. Часть А включает в себя собеседование по 4 устным темам, часть В – выполнение заданий по грамматике.

2 курс.

Часть А

1. Моя будущая специальность.
2. Устройство на работу.
3. Объявления и указатели.
4. Поездка в страну изучаемого языка.
5. Виза. Таможня. Паспортный контроль.
6. В пути.
7. Гостиничный сервис.
8. Поездка по городу.
9. В продовольственном магазине.
10. В промтоварном магазине.
11. Правила телефонного этикета.
12. Информационные технологии.
13. Функции компьютера.
14. Изучение иностранных языков.

Часть В

Вариант 1

I. Define the tense: Present Simple, Past Simple or Future Simple.

Translate the sentences.

1. Our teacher checks our homework every day.
2. The monitor of our group will give grants to the students tomorrow.
3. Mary did not tell anything about her trip to Tokyo.
4. Are you a good student?
5. He was at this place yesterday.
6. My sisters will not be here tomorrow.

II. Write down the sentences, using, the right form of the verb.**Translate the sentences.**

1. They (to be) students now.
2. Children (to go) to the library yesterday.
3. The writer (to publish) his books every year.
4. My friend (to finish) musical school next summer.
5. She (to be) a schoolgirl two years ago.
6. He (to be) a great composer in future.

III. Translate the sentences from Russian into English.

1. Мы посещаем театр каждый день.
2. Я прочитаю этот журнал завтра.
3. Мои родители прислали посылку вчера.

IV. Translate the sentences, put down the general questions and special questions to the pointed words. Put the sentences into negative forms.

1. They watch TV every evening.
2. Many people will go to rest to the sea.
3. My grandfather told me about the Great Patriotic War last weekend.

V. Give the Russian equivalent to the English words and word-combinations:

- | | | |
|--------------------|-----------------------|-----------------------|
| 1. Relative. | 11. Subject. | 21. A district town. |
| 2. Cousin. | 12. Additional. | 22. Is situated. |
| 3. To be born. | 13. Academic session. | 23. A capital. |
| 4. Husband. | 14. Lecture. | 24. A policy. |
| 5. Child. | 15. Time-table. | 25. A status. |
| 6. Block of flats. | 16. Weather. | 26. A performance. |
| 7. Room. | 17. Climate. | 27. A theatre. |
| 8. Housewarming. | 18. Foggy. | 28. To get tickets. |
| 9. To move. | 19. Wet. | 29. Foreign language |
| 10. Floor. | 20. Sunshine. | 30. Future profession |

VI. Translate the sentences into Russian:

1. I am in reduced circumstances.
2. It is necessary to learn foreign languages.
3. Velsk is situated 500 km to the south of Archangelsk.

Вариант 2

I. Define the tense: Present Simple, Past Simple, Future Simple.

Translate the sentences.

1. John and Kate will marry next month.
2. These engineers finished their work two days ago.
3. I am a student now, and my brother will be a student in a year.
4. Usually my father doesn't check my homework.
5. They were in Spain last summer.
6. Did you write the letter to your sister?

II. Write down the sentences, using the right form of the verb.

Translate the sentences.

1. She (to be) 18 years old now.
2. We (to translate) this text on the last lesson.
3. The doctor (to examine) his patients every day.
4. They (to graduate) from the college next year.
5. My brother (to be) very naughty when he (to be) young.
6. I (to be) a scientist in future.

III. Translate the sentences from Russian into English.

1. Я поеду на экскурсию в Лондон через месяц.
2. Он часто читает книги о войне.
3. Мои друзья видели много достопримечательностей, когда они были в Париже.

IV. Translate the sentences, put down the general questions and special questions to the pointed words. Put the sentences into negative forms.

1. I visit our library every day.
2. Our family lived in Moscow ten years ago.
3. Some of our workers will go on business trip next week.

V. Give the Russian equivalent to the English words and word-combinations:

- | | | |
|-------------------|--------------------------|-------------------------------|
| 1. Grandparents. | 11. Term. | 21. Is founded. |
| 2. Twins. | 12. Hostel. | 22. On the banks. |
| 3. To be married. | 13. Advertisement board. | 23. A secondary school. |
| 4. Wife. | 14. Classmaster. | 24. Culture. |
| 5. Nephew. | 15. Level pass. | 25. Century. |
| 6. Running water. | 16. Seasons. | 26. A cinema. |
| 7. Ceiling. | 17. Wind. | 27. An interval. |
| 8. Window. | 18. Marvelous. | 28. An afternoon showing. |
| 9. Entrance. | 19. Indian summer. | 29. To understand each other. |
| 10. Kitchen. | 20. Autumn. | 30. To have a day off. |

VI. Translate the sentences into Russian:

1. Is your job well-paid?
2. The first name of Archangelsk was Novye Cholmogory.

3. I've number of things to do.

3 курс

Часть А

1. Экономика.
2. Бухгалтерский учёт.
3. Банки и их деятельность.
4. Международные расчёты и валютно-кредитные отношения.
5. Экология.
6. Маркетинг. Менеджмент.
7. Налоги.
8. Применение компьютера.
9. Покупка компьютера.

Часть В

Вариант 1

I. Give the Russian equivalents for the English words:

- | | | | |
|-------------------|-----------------|--------------------|------------------|
| 1. representative | 7. warranty | 13. expences | 19. budget |
| 2. manager | 8. client | 14. turnover | 20. fund |
| 3. sale | 9. currency | 15. business trip | 21. environment |
| 4. parcel | 10. chairman | 16. market | 22. harmony |
| 5. price | 11. competition | 17. stock exchange | 23. disaster |
| 6. lease | 12. branch | 18. reasonable | 24. oxygen |
| | | | 25. to interfere |

II. Translate the sentences:

1. I would like to see you for business talks.
2. Can I take a message for General Director.
3. Tell him to call to senior engineer.

III. Translate the words and words-combinations:

- | | | | |
|---------------|------------|----------------|--------------|
| 1. hardware | 5. mouse | 9. recycle bin | 13. to boot |
| 2. processing | 6. cursor | 10. network | 14. Embedded |
| 3. data | 7. storage | 11. value | |
| 4. digital | 8. printer | 12. to compute | |

Вариант 2

I. Give the Russian equivalents for the English words:

- | | | | |
|------------------|---------------|----------------|----------------|
| 1. message | 7. share | 13. an order | 19. deputy |
| 2. advertisement | 8. agreement | 14. price-list | 20. know-how |
| 3. discount | 9. demand | 15. payment | 21. ancient |
| 4. benefit | 10. customer | 16. terms | 22. enterprise |
| 5. purchase | 11. exchange | 17. deal | 23. by-product |
| 6. accountant | 12. signature | 18. insurance | 24. initial |
| | | | 25. to enclose |

II. Translate the sentences:

1. We need to clarify up our duties.
2. Pardon me, please, I didn't catch what you said.
3. Can I speak to the chief accountant?

III. Translate the words and words-combinations:

- | | | | |
|---------------|------------------------|-------------------|-----------------|
| 1. device | 5. input hardware | 9. scanner | 13. access |
| 2. software | 6. keyboard | 10. to provide | 14. to transfer |
| 3. to perform | 7. processing hardware | 11. deleted files | |
| 4. to store | 8. hard disk | 12. to install | |

2.1.2. Пакет преподавателя

Показатели оценки результатов освоения программы учебной дисциплины:

Номер и краткое содержание задания	Оцениваемые знания, умения, компетенции	Показатели оценки результата (требования к выполнению задания) <i>м.б. конкретизированы, соотнесены с этапами выполнения задания в сравнение с паспортом</i>
2 курс вопрос 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14 3 курс вопрос 1,2,3,4,5,6,7,8,9 4 курс вопрос 1,2,3,4		
Часть А.		Умение правильно вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями/суждениями, диалог-побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сферах, используя аргументацию, эмоционально-оценочные средства; рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных/прослушанных текстов; описывать события, излагать факты, делать сообщения.
	Вариант 1,2	
Часть В.		Задание №1. Умение правильно употребить форму множественного числа существительного Задание №2. Умение правильно употребить прилагательное в форме степени сравнения Задание №3. Умение правильно употребить формы личных, объектных и притяжательных местоимений Задание №4. Умение правильно употребить нужную форму глагола в разделительном вопросе Задание №5. Умение правильно употребить формы модальных глаголов Задание №6. Умение правильно подобрать русский эквивалент английского глагола в страдательном залоге Задание №7. Умение правильно употребить нужный артикль Задание №8. Умение правильно соотнести предлоги с соответствующими словосочетаниями Задание №9. Умение выбрать правильный вариант местоимения Задание №10. Умение правильно употребить нужную форму глагола Задание №11. Умение правильно преобразовать прямую речь в косвенную Задание №12. Умение правильно заполнить пропуски в предложениях соответствующей неличной формой глагола Задание №13. Умение правильно выбрать числительное Задание №14. Умение выбрать предложение с правильным порядком слов Задание №15. Умение правильно оформлять деловое письмо Задание №16. Умение читать аутентичные тексты разных стилей (публицистические, художественные, научно-популярные и технические), используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, просмотровое/поисковое) в зависимости от коммуникативной задачи

Количество вариантов заданий для обучающихся:
2 курс часть А. Сообщение по устным темам (14 тем).

2 курс часть В. Письменная часть.

Вариант 1, 2 № 1 – 14

3 курс часть А. Сообщение по устным темам (9 тем).

3 курс часть В. Письменная часть.

Вариант 1, 2 № 1 – 9

Время выполнения каждого задания:

2 курс часть А. Сообщение по устным темам (одна из 14 тем, 5-7 минут).

2 курс часть В. Письменная часть.

Вариант 1 № 1-14 (8 минут).

Вариант 2 № 1-14 (8 минут).

3 курс часть А. Сообщение по устным темам (одна из 9 тем, 5-7 минут).

3 курс часть В. Письменная часть.

Вариант 1 № 1-9 (8 минут).

Вариант 2 № 1-9 (8 минут).

4 курс часть А. Сообщение по устным темам (одна из 4 тем, 5-7 минут).

Условия выполнения заданий

2 курс часть А. Сообщение по устным темам. Задания № 1 - 14.

2 курс часть В. Письменная часть. Вариант 1, 2 № 1-14.

3 курс часть А. Сообщение по устным темам. Задания № 1 - 9.

3 курс часть В. Письменная часть. Вариант 1, 2 № 1-9.

Вопросы для дифференцированного зачета

Задание 1.

1. Прочитайте текст и ответьте на вопрос письменно:

What new features do the famous auto manufactures offer to provide comfort and safety?

A computer for every car.

1. Worried about falling asleep at the wheel? In Nissan's Maxima, an optional "drowsiness-warning system" will recognize signs of driver fatigue and sound an alarm. Nissan's backup-alarm system sounds a warning when you get close to other cars, curbs or obstacles.
2. General Motors, Ford and Chrysler also combine autos and computers in novel ways. They offer such features as self adjusting suspensions, sensors that alter fuel mixture for efficient combustion and systems that diagnose a car's mechanical troubles. Detroit expects to install devices to map routes and allow drivers to locate their positions on dashboard – display maps of city streets. Another product, similar to airliner flight recorders, would store details of a car's operation to aid in repairs.
3. The Japanese have gone further in using microchips to enhance creature comforts and safety. Honda has a "smart gearshift". As a driver shifts the four main gears, a microprocessor controls three intermediate gears for smoothness and better fuel economy. A radar auto cruise system under study gauges the distance from vehicles in front and warns drivers when it senses an impending collision. Also possible is a car that administers a sobriety test. To start the car, a driver breathes into an analyzer. If he or she has had too much, the car won't start.

Notes:

1. drowsiness (n) – сонливость, вялость
2. fatigue (n) – усталость
3. sobriety (n) – трезвость

1. *Переведите письменно 2 и 3 абзацы.*

Задание 2.

Прочитайте текст и выполните следующие за ним задания:

Smart carburetor.

1. It's a bold company that spends nearly eight years improving a product that may not be around 20 years from now. But that's what the Vacuum Carburetor Corp. of San Antonio, Texas, has done. The firm has developed a new vacuum-controlled constant-velocity carburetor, better known as the Econo Carb, which its maker says offers several advantages over ordinary carburetors – including 25 per cent better gasoline mileage, improved engine performance and easier starting. The device which has only 54 parts compared with some 300 in regular carburetors, has no choke or accelerator pump – and therefore cannot flood. The device constantly adjusts the mix of fuel and air in the manifold, which regular carburetors with fixed mixes cannot do. "When your engine demands fuel, it will give it just enough to do the job," says Frank Greene, president of Vacuum Carburetor. "It's the same concept as a cruise control."
2. The vacuum carburetor is not a new idea – some of the earliest carburetors (in the 1920s and 1930s) were vacuum-type. Al Woodworth, Californian, invented a modern vacuum carburetor several years ago; what Vacuum Carburetor has done is modify

Woodworth's creation, mainly by adding a fuel-injection "coldstart" mechanism that, the company claims, helps the engine turn over immediately in frigid weather.

3. Though the Econo Carb has been on sale for less than a year, it's already being used by municipal car, truck and cab fleets in Nashville, Denver and San Antonio. What's more, Saudi Arabia, China and Denmark are interested in importing the device. William Moreton, an executive at Vacuum Carburetor's production plant in Kansas, says the Econo carb's natural market is as a replacement for existing carburetors, especially in V-6 and V-8 engines.

Notes:

1. Al Woodworth, a Californian – Эл Вудворт, житель Калифорнии
2. Nashville, Denver and San Antonio –) Нэшвил, Денвер и Сан-Антонио (города в США)

1. Укажите номера вопросов, на которые вы сможете найти ответы в тексте:

1. What advantages over ordinary carburetors has a new vacuum-controlled carburetor?
2. Can the carburetor adjust the mix of fuel and air in the manifold?
3. When were the carburetors of vacuum type invented?
4. What helps the engine turn over immediately in frigid weather?
5. Is this carburetor being used by municipal car fleet in Detroit, Chicago and Las Vegas?
6. What countries are interested in importing the device?

b) Письменно ответьте на вопросы.

2. Прочитайте следующие предложения и расположите их согласно логике текста. Выполняйте письменно:

1. The vacuum carburetor is not a new idea.
2. A fuel-injection "cold-start" mechanism helps the engine turn over immediately in frigid weather.
3. The Econo Cab offers several advantages over ordinary carburetors including easier starting.
4. The firm "vacuum Carburetor" in Texas has developed a new vacuum-controlled constant-velocity carburetor.
5. Regular carburetors with fixed mixes cannot adjust the mix of fuel and air in the manifold.
6. The Econo cab is already being used by municipal car fleet in Nashville, Denver and San Antonio.

3. Прочитайте следующие предложения и укажите номера предложений, которые не соответствуют содержанию текста. Внесите коррективы и перепишите.

1. The firm in Arizona has developed a new electrically controlled constant velocity carburetor.
2. It offers several advantages over ordinary carburetors including better gasoline mileage and improved engine performance.

3. The device cannot flood because it has no accelerator pump and has only 34 parts.
4. Regulator carburetors constantly adjust the mix of fuel and air in the manifold.
5. The vacuum carburetor is not a new idea.
6. The EconoCab is being used by municipal car, truck and fleets in Denver, Boston and San Diego.
7. A number of European countries are interested in importing the device.

4. Используя следующие клише, составьте аннотацию к прочитанному тексту.

1. The title of the text is ...
2. There are ... parts in the text.
3. The first part of the text presents ...
4. The author underlines that ...
5. In conclusion the author presumes ...
6. The text provides useful information on ...

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если результативность (правильных ответов) составляет 90-100%;
- оценка «хорошо», если результативность (правильных ответов) составляет 80-89%;
- оценка «удовлетворительно», если результативность (правильных ответов) составляет 70-79%;
- оценка «неудовлетворительно», если результативность (правильных ответов) составляет менее 70%;

Время на подготовку и выполнение:

Проверочная работа. Самостоятельная работа.

подготовка ____5____ мин.;
выполнение __35__ мин.;
оформление и сдача __5__ мин.;
всего _45__ мин.

Контрольная работа. Итоговый тест.

подготовка ____5____ мин.;
выполнение __80__ мин.;
оформление и сдача __5__ мин.;
всего _90__ мин.

Требования охраны труда:

Дифференцированный зачет по учебной дисциплине проводится в учебной аудитории техникума, в которой обеспечен порядок, необходимый температурный режим.

При сдаче дифференцированного зачета обучающиеся должны соблюдать правила поведения, установленные временные рамки проведения зачета.

Кабинет должен быть укомплектован медицинской аптечкой с набором необходимых медикаментов, медицинских средств для оказания первой медицинской помощи при травмах или при плохом самочувствии.

При работе необходимо соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения.

Литература

1 Основные источники:

1. Радовель В.А. Английский язык в профессиональной деятельности для автотранспортных специальностей, Кнорус, Москва 2019.
2. Английский язык/Голубев А.П. – ИЦ Академия, М.2021.
3. Камянова Т. Практический курс английского языка, М: «Дом славянской книги», 20123
4. Мерфи Р. Грамматика сборник упражнений. Практическая грамматика «Кембридж», 2020
5. Фоменко Е.А. ЕГЭ-2016. Английский язык. Тренинг. Все типы заданий, М: Легион, 2023.

1. Planet of English [Текст] : учебник английского языка для учреждений СПО / Г. Т. Безкоровайная др. - 4-е изд., испр. . - М : Издательский центр "Академия", 2021. - 256 с. : ил. + 1 эл. опт. диск (CD-ROM).
2. Английский язык [Текст] : учеб. пособ для студ. СПО / А. П. Голубев, Н. В. Балюк. - 11-е изд., испр. . - М : Издательский центр "Академия", 2021. - 336 с.

2 Дополнительные источники:

1. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык для технических колледжей (А1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 195 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17397-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/533005>

2. Образовательная платформа Юрайт urait.ru

3 Интернет- ресурсы:

1. <http://www.studv.ru> Портал для изучающих английский язык;
2. <http://www.study-languages-online> - изучаем английский;
3. <http://www.banktestov.ru> - ресурсы для изучения английского языка;
4. <http://www.english-lessons-online.ru>- портал для студентов
5. <http://engtexts.ru>

